



COMUNE DI SAMPEYRE

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12020 – TEL.0175.977148 FAX 0175.977824

E-MAIL sindaco@comune.sampeyre.cn.it

E-MAIL CERTsampeyre@cert.ruparpiemonte.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENODI N. 1 ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE – VIGILE URBANO CAT. C – POS. ECON.1

IL SINDACO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della determina UF n. 158 del 05/09/2018 ed in osservanza delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, con la quale, sulla base della delibera G.C. n. 39 del 03/03/2018 relativa all'approvazione del programma aggiornato del fabbisogno del personale 2018/2020 e del piano occupazionale 2018, viene indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di N. 1 ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE–VIGILE URBANO Cat.CPos. Econ.1;

Rilevato che:

- in attuazione di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs n. 165/91, non risultano pervenute e agli atti del Comune istanze di passaggio diretto di personale fra Amministrazioni diverse per la figura professionale in argomento, di cui all'avviso pubblico del 17 aprile 2018;
- qualora sopravvengano particolari esigenze di pubblico interesse, impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, l'Amministrazione ha facoltà mediante provvedimento motivato, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente concorso.

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE – VIGILE URBANO Cat. CPos. Econ.1, con successiva utilizzabilità della graduatoria per eventuali assunzioni per posti che si rendessero vacanti successivamente; Il presente bando rispetta il D.Lgs. 198/2006 e il D.Lgs. 165/01, in materia di pari opportunità fra uomini e donne.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e regolamenti vigenti, dal D.Lgs. 165/01 nonché dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto il 21 maggio 2018 tra l'ARAN e OO.SS. e recepito con delibera G.C. n.80 del 9/6/2018, e, e dal contratto individuale che sarà stipulato con il soggetto vincitore del concorso.

Il trattamento economico per il posto messo a concorso comprende:

- stipendio iniziale annuo lordo € 20.344,07;
- indennità di comparto € 41,46 mensili per 12 mensilità;
- tredicesima mensilità;
- indennità di vigilanza nella misura prevista per le funzioni attribuite;
- assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto);

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali dovute in base alla legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste nell'articolo 38 del D.Lgs. 165/01. Tali soggetti dovranno, in particolare:
 - godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di provenienza o di appartenenza;
 - essere in possesso, eccezion fatta per la cittadinanza, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso del titolo di studio di cui al numero 12) italiano, oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'Autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio italiano richiesto dal presente bando. 2) età non inferiore agli anni 18;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per chi vi è soggetto;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli articoli 444 e seguenti del Codice di Procedura Penale, per i delitti di cui all'art. 15 della legge 55/90 e s.m.i.; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del concorso;
- 7) conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (art. 37 del D.Lgs. 165/01)
- 8) essere in possesso della patente di guida di categoria "D" con CQC per trasportare persone o, in mancanza, dichiarazione di impegno all'assunzione, a proprie spese, nel primo semestre di servizio, della patente di guida di categoria "D" con CQC per trasporto persone a pena decadenza dalla nomina e dal servizio;
- 9) essere in possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado (corso di 5 anni).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice sul modello allegato al presente bando (**Allegato A**) deve essere presentata, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 45° (quarantacinquesimo) giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quarta serie speciale, concorsi ed esami** al Comune di SAMPEYRE con le seguenti modalità:

- a) **per via telematica**, alla casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Sampeyre, al seguente indirizzo: sampeyre@cert.ruparpiemonte.it;

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere il seguente oggetto: **“Concorso pubblico per Istruttore di Polizia Locale – Vigile Urbano istanza di partecipazione”**. All'istanza dovrà essere allegata tutta la documentazione richiesta, comprensiva di copia di valido documento di identità in corso;

- b) **a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata**, indirizzata al Sindaco del Comune di Sampeyre Piazza della Vittoria n. 52 – 12020 SAMPEYRE (CN).

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

- c) **direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di Sampeyre – Piazza della Vittoria n. 52 – 12020 Sampeyre (CN), nei seguenti orari di apertura: lunedì e giovedì 8:00 – 13:00 e 14:00 – 18:00, martedì, mercoledì e venerdì 8:00 – 14:00.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualora la scadenza per la presentazione delle domande coincida con un sabato o con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

La sottoscrizione della domanda per la partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00.

Non si terrà conto delle domande non sottoscritte dal candidato o presentate dopo il termine di scadenza.

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di partecipazione, non rimborsabile, di € 10,33 da effettuarsi alla Tesoreria Comunale – CASSA DI RISPARMIO DI SALUZZO – Filiale di Sampeyre (IBAN IT IT10P0760110200000015869126 intestato a Comune di Sampeyre – Servizio Tesoreria) oppure tramite c/c postale n. 15869126 intestato al Comune di Sampeyre, con l'indicazione, nella causale, della dizione "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico a n. 1 posto di **ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE- VIGILE URBANO**".

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICAZIONE

Alla domanda devono essere allegati **a pena di esclusione dal concorso**:

- a) il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, per un importo pari a € 10,33;
- b) il titolo di studio espressamente richiesto (diploma di scuola secondaria di 2° grado-corso di 5 anni);
- c) la patente di guida di categoria "D" con CQC persone o, in mancanza, dichiarazione di impegno all'assunzione, a proprie spese, nel primo semestre di servizio della patente di guida di categoria "D" con CQC per trasporto persone a pena decadenza dalla nomina e dal servizio;
- d) tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione
- e) il curriculum formativo e professionale. Lo stesso deve essere sottoscritto e deve contenere tutte le indicazioni utili ai fini della valutazione dell'attività professionale, di studio e di lavoro svolta dal candidato, con l'esatta precisazione dei periodi di svolgimento;
- f) eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., nonché dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97 e s.m.i. e dalla legge 68/99 (in alternativa, i titoli dovranno essere prodotti dai concorrenti che abbiano superato la prova orale, entro 15 gg., con decorrenza dal giorno successivo a quello nel quale hanno sostenuto il colloquio);
- g) elenco in duplice copia e in carta semplice dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di iscrizione, debitamente sottoscritto.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Si riportano, di seguito, i criteri di massima per la valutazione dei titoli previsti dal capo IV del "Regolamento Comunale recante norme in materia di accesso all'impiego" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 06/08/1996 e ss.mm.ii.;

“Art. 22: Valutazione dei titoli”:

Ai fini della valutazione i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati dal precedente art. 21, sono così ripartiti:

CATEGORIA	TITOLI	PUNTI
1^ Categoria	Titoli di studio	4
2^ Categoria	Titoli di servizio	4
3^ Categoria	Curriculum formativo e professionale	1
4^ Categoria	Titoli vari e culturali	1
TOTALE		10

Nel rispetto del vigente “Regolamento Comunale recante norme in materia di accesso all’impiego” art. 23, comma 2, non sarà attribuito punteggio ai titoli di studio superiore a quello richiesto per l’ammissione, tali titoli saranno valutati fra i titoli vari.

PROGRAMMA D’ESAME

I concorrenti, che dovranno presentarsi all’esame con un documento valido di riconoscimento, saranno sottoposti alle seguenti prove:

<u>PROVA SCRITTA:</u>	La prova, che consiste in un test con 30 domande a risposta multipla è diretta ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per lo svolgimento delle mansioni del posto messo a concorso nonché la conoscenza delle seguenti materie di esame: <ul style="list-style-type: none">➤ nozioni sul Testo Unico ordinamento degli enti locali (DPR 267/2000 e ss.mm.ii.);➤ nozioni sui procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;➤ elementi di diritto penale e procedura penale;➤ elementi sulla disciplina della circolazione stradale;➤ nozioni di polizia amministrativa locale, di legislazione commerciale, urbanistico-edilizia, sanitaria e di pubblica sicurezza;➤ Codice della Strada e Regolamento di esecuzione del nuovo Codice della Strada:
<u>PROVA PRATICA:</u>	Saggio di guida di uno scuolabus.
<u>PROVA ORALE:</u>	Verterà sulle materie della prova scritta.

VOTAZIONE MINIMA RICHIESTA PER SUPERARE LE SINGOLE PROVE E CONSEGUIRE L’IDONEITA’

La votazione relativa a ciascuna prova d’esame verrà espressa in trentesimi.

Conseguirà l’ammissione alla prova orale il candidato che avrà riportato sia nella prova scritta che nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

La prova orale, a sua volta, si intenderà superata solo riportando una votazione di almeno 21/30.

AVVISO PER LA DETERMINAZIONE DEL DIARIO E DELLA SEDE DELLE PROVE

L’avviso del diario e della sede delle prove, ai sensi dell’art. 6 del D.P.R. 30/10/96 N. 693, sarà comunicato direttamente agli ammessi alle prove almeno 15 giorni prima dell’inizio delle stesse.

GRADUATORIA, SUA VALIDITA' E TERMINE PER EVENTUALI IMPUGNATIVE

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e resterà valida per il periodo previsto dall'apposita normativa vigente in quel momento per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito, già disponibili o che, successivamente ed entro il periodo di cui sopra, dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio e on line del Comune.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso all'Albo on line del Comune decorre il termine per le eventuali impugnative.

NOMINA DEL VINCITORE IN VIA PROVVISORIA

Sulla base della graduatoria di merito formulata dall'apposita Commissione giudicatrice, l'Amministrazione Comunale, permettendo la legislazione finanziaria in materia di pubblico impiego vigente in quel momento, provvederà alla nomina del vincitore, che prenderà servizio in via provvisoria ed in prova, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. Il provvedimento di nomina sarà immediatamente eseguibile.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della partecipazione di nomina.

Entro lo stesso termine il vincitore, sotto la sua responsabilità dovrà dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/1993 e ss.mm.ii.. In caso contrario dovrà essere presentata la dichiarazione di opzione per questo Comune.

Se il nominato, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine suddetto, decadrà dalla nomina.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE DEL CONCORSO

In base alla Legge 23/06/1954 n. 368, il concorrente vincitore sarà invitato a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati ed a esibire entro lo stesso termine i documenti, in bollo, comprovanti il possesso dei requisiti prescritti da Leggi o Regolamenti e precisamente:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di godimento dei diritti politici;
- 3) certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica, l'immunità da qualsiasi difetto, imperfezione ed anomalia fisica che possano comunque menomare il prestigio ed il rendimento in servizio, tenuto conto della natura specifica del posto;

I documenti di cui ai n. 2) e 3) dovranno essere in data non anteriore ai sei mesi rispetto alla data dell'invito a presentare i documenti medesimi.

INFORMATIVA IN MATERIA DI RACCOLTA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 30.6.2003 N. 196 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento relativo alla protezione dei dati (UE) 2016/679 con riferimento ai dati personali forniti dai candidati si comunica quanto segue:

1. Finalità dei trattamenti

I trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali che saranno acquisiti hanno le finalità rispondenti all'espletamento e alla gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 e all'allegato B del D.Lgs. 196/2003 (articoli 33 e 36), ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per il quale sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.

4. Ambito di applicazione dei dati

I dati non saranno comunicati a terzi se non per adempimenti che possono comportare il trasferimento di dati ad altre amministrazioni pubbliche (ed alle Ditte private convenzionate con l'Ente per il settore della gestione del personale) direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del vincitore del concorso.

5. Soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati

Potranno venire a conoscenza dei dati: il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici e del software gestionale in dotazione all'Ente.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Servizio del Personale-Sindaco del Comune di Sampeyre– indirizzo posta elettronica: sindaco@comune.sampeyre.cn.it– Tel. 0175/977148.

Sampeyre_____

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE
DR. DOMENICO AMORISCO

FAC SIMILE SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

(Da redigersi in carta semplice e spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnare direttamente all'Ufficio del Comune)

Al Sig. *Sindaco del*
COMUNE di
12020 SAMPEYRE (CN)

Il/La sottoscritto/a _____ rivolge rispettosa domanda onde essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di organico di "Istruttore area di vigilanza - Vigile Urbano di Cat. C Pos. Econ.1".

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente a _____ (Provincia _____) in Via _____ n. _____ C.A.P. _____;
- di possedere il seguente numero di Codice Fiscale _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- ovvero -
- di essere soggetto appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174/94;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali perché _____; oppure di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di _____ perché _____);
- di non aver riportato condanne penali e di non aver pendenze penali in corso; (oppure di avere avuto le seguenti condanne penali: _____ e/o di avere procedimento penale in corso per _____);
(N.B. Devono essere riportate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- di trovarsi nei confronti degli obblighi di leva o degli obblighi del servizio militare nella seguente situazione: _____ (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- di prestare servizio presso _____ (indicare la Pubblica Amministrazione) con la qualifica di _____ e di essere stato assunto il _____;
- e/o -
- di aver prestato servizio presso _____ con la qualifica di _____ dal _____ al _____

_____ e di aver risolto il rapporto di impiego o di lavoro perché _____;

- ⇒ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ⇒ di aver diritto alla preferenza di Legge a parità di merito perché _____;
- ⇒ di essere fisicamente idoneo al servizio;
- ⇒ di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (corso di 5 anni) conseguito presso _____ con la seguente votazione e/o giudizio _____;
- ⇒ di essere in possesso della patente automobilistica D con CQC per trasporto persone o, in mancanza, di impegnarmi all'assunzione, a mie spese, nel primo semestre di servizio, della patente di guida di categoria "D" con CQC per trasporto persone a pena decadenza dalla nomina e dal servizio;
- ⇒ di accettare senza riserve tutte le norme contenute nel C.C.N.L. nonché nei Regolamenti comunali vigenti in materia (*richiesta, per i soli portatori di handicap, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame*);
- ⇒ di chiedere che le comunicazioni riguardanti il concorso di cui alla presente domanda vengano indirizzate a _____;

(Cognome, nome, via, CAP, Città, Provincia, Numero telefono)

ALLEGA:

1. la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 3,87;
2. il diploma richiesto per l'accesso al concorso in una delle seguenti forme: originale del diploma o autocertificazione.
3. copia fotostatica della patente automobilistica D con abilitazione guida scuolabus, in mancanza, dichiarazione di impegno all'assunzione, a proprie spese, nel primo semestre di servizio della patente di guida di categoria "D" con CQC per trasporto persone a pena decadenza dalla nomina e dal servizio;
4. il foglio matricolare dello stato di servizio militare;
5. idonea documentazione comprovante l'appartenenza alle categorie protette ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 12 della Legge 02/04/1968 n. 482 e ss.mm.ii.;
6. titoli e documenti che ritengano, nel loro interesse, utili a comprovare il curriculum professionale, debitamente sottoscritto e documentato.

AUTORIZZA

Il trattamento dei propri dati ai sensi e con le limitazioni di cui al D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii. e al Regolamento relativo alla protezione dei dati (UE) 2016/679.

Data _____